

**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

Azienda pubblica di servizi alla persona

Asp Città di Bologna

PROTOCOLLO

Prot. Generale n. 000 2795

Data 27/01/2023



15-37

**Organismo indipendente di valutazione (OIV)**

## **Verbale riunione del 26 Gennaio 2023**

Il 26 gennaio (h 9.30-13.00), l'OIV si riunisce presso la sede dell'ASP città di Bologna per:

- **analizzare i contenuti redatti nella stesura del PIAO con particolare riferimento alla sottosezione *Performance* 2023-2025 e ai dettagli degli obiettivi 2023 dei Direttori (D), dei titolari di posizione organizzativa (C) e dei servizi/uffici di ASP (A);**
- **acquisire la programmazione delle attività di verifica e revisione degli obiettivi 2023.**

Sono presenti oltre all'OIV in composizione monocratica costituito dal Prof. Claudio Travaglini:

- Maria Adele Mimmi – Direttrice Generale
- Katia Canesso - Responsabile Servizio Controllo Direzionale

La Direttrice Generale illustra all'OIV, nella struttura e nei contenuti, la sottosezione *Performance* 2023-2025 che sarà proposta all'Amministratore Unico per la sua approvazione all'interno del PIAO.

Richiama altresì le linee strategiche già approvate nel Piano Programmatico per il triennio 2023-2025 alle quali sono collegati gli obiettivi in esame.

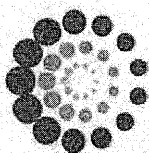
La Direttrice Generale informa che è stata adottata in data 24 gennaio 2023 la Delibera di Giunta n. 25 del Comune di Bologna sulla riorganizzazione dei Servizi di Coesione Sociale e sulla diversa allocazione delle funzioni nelle organizzazioni di ASP e del Comune di Bologna, relativamente ai nuclei per la domiciliarità, al Servizio risorse minori e al Centro per le famiglie.

In relazione a tale provvedimento preso dal Comune di Bologna, la Direzione di ASP inserisce negli obiettivi gestionali azioni volte all'attuazione organizzativa di tale decisione.

Si prende atto del processo di redazione dettagliata del PIAO in tutte le sue sezioni (Valore pubblico, *performance* e anticorruzione; organizzazione e capitale umano; monitoraggio) che sarà oggetto di revisione da parte della Direzione Generale e sarà tempestivamente sottoposto all'OIV nei previsti termini.

L'OIV informa di aver visionato gli obiettivi ricevuti via mail nei giorni precedenti e conferma la correttezza metodologica del processo in corso.

Segue l'analisi dettagliata degli obiettivi (per direttori, dirigenti, titolari di posizione organizzativa, uffici e servizi) con la specificazione di alcuni di essi per garantirne una maggiore adeguatezza. Tra gli obiettivi sono stati presi in considerazione quelli relativi a progetti e processi precedentemente attivati e ancora non conclusi che sono stati modificati, confermati o riproposti ove ritenuti rilevanti e attuali per l'Azienda.



**ASP CITTÀ DI BOLOGNA**

*Azienda pubblica di servizi alla persona*

### **Organismo indipendente di valutazione (OIV)**

Gli obiettivi dei direttori, delle posizioni organizzative e degli uffici/servizi sono adottati dalla Direttrice Generale per essere sottoposti all'approvazione dell'Amministratore Unico.

L'OIV da atto che la Direttrice Generale ha sottoposto gli obiettivi relativi alla propria posizione alla approvazione, valutazione e pesatura da parte dell'Amministratore Unico che li ha validati.

Si definisce che i documenti previsti quali risultati attesi degli obiettivi, dovranno essere inviati via mail al Direttore di Area e al Controllo Direzionale nei tempi programmati. La data di invio risultante dal sistema informativo interno rappresenterà prova del connesso adempimento nei tempi previsti.

La Direttrice Generale comunica che il monitoraggio degli obiettivi 2023 è previsto nella prima metà del mese di luglio con riferimento al 1° semestre 2023 e per essi si attuerà il relativo aggiornamento, ove ritenuto necessario. L'OIV prende atto del programma definito dall'Azienda.

Al termine della seduta e dopo breve discussione, l'OIV valida, dal punto di vista metodologico, gli obiettivi 2023.

L'OIV

Claudio Travaglini

Il verbalizzante

Katia Canesso